


СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации
Апанасенковского муниципального
округа Ставропольского края

Булавинов А.И.


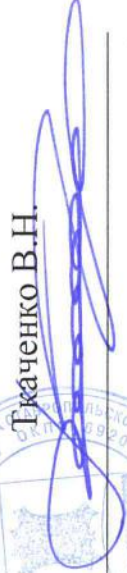


«16» февраля 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Глава
Апанасенковского муниципального
округа Ставропольского края

Гжаченко В.Н.

«16» февраля 2021г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
МБУК «Социально-культурный центр» АМР СК на 2021 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации						
1.1.	Не размещен на сайте учреждения режим, график работы	1. Разместить недостающую информацию на сайте учреждения культуры о его деятельности	1 полугодие 2021 года	Пузанова Е.А. – директор учреждения		
1.2.	Не размещен перечень оказываемых услуг на					

1.3.	бесплатной основе Нет раздела «Часто задаваемые вопросы»	согласно статье 36.2 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1, приказа Минкультуры России от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»;			
1.4.	Не размещены копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления	2. Проводить 1 раз в полугодие мониторинг удовлетворенности потребителей качеством деятельности организации;			
1.5.	Не размещена информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры, приспособленными для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	3. Определить периодичность обновления и составить			
1.6.	Не размещены копии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации				
1.7.	Не размещена информация о				

	государственном (муниципальном) задании	график представления данных на сайт.		
1.8.	Не размещен отчет о результатах деятельности учреждения (информация о выполнении государственного (муниципального) задания); Не размещена информация о контрольных мероприятиях и их результатах за отчетный финансовый год;	4. Вести целенаправленную и системную работу по привлечению активных пользователей сайта, путем распространения на официальном сайте и на страницах в социальных сетях актуальной информации о мероприятиях, проводимых учреждением. 5. Разместить на сайте организации полную информацию о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг.		
1.9.	Не размещена информация, размещение и опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации – информация о реализации требований к защите персональных данных;			
1.11.	Не размещена информация, размещение и			

	<p>опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации – информация о противодействии терроризму;</p>					
1.12.	<p>Не размещена информация, размещение и опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации – информация об условиях доступности организации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p>					
1.13.	<p>Не размещена информация о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг</p>					
II. Комфортность условий предоставления услуг						
2.1.	<p>Не размещена информация о</p>	<p>Разместить информацию о возможности</p>	<p>до 1 мая</p>	<p>Пузанова Е.А. –</p>		

	возможности бронирования услуги/доступность услуги на получение услуги (по телефону, при личном посещении)	бронирования услуги/доступность услуги на получение услуги (по телефону, при личном посещении)	2021 года	директор учреждения	
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1.1	Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами)	Рассмотреть возможность оборудования территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов	до 31 декабря 2021г.	Пузанова Е.А. – директор учреждения	
3.1.2	Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов				
3.1.3	Наличие сменных кресел колясок для инвалидов	Рассмотреть возможность приобретения сменных кресел колясок для инвалидов			
3.1.4	Наличие специально-оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации	Рассмотреть возможность оборудования санитарно-гигиенических помещений в организации			
3.2.1	Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Рассмотреть возможность дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации			
3.2.2	Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической	Рассмотреть возможность дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации,			

	информации, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля	выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля			
3.2.3	Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчик а)	Рассмотреть возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)			
3.2.4	Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимым обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации	Провести необходимое обучение (инструктирование) работников организации, по сопровождению инвалидов в помещении организации			
3.2.5	Наличие возможности предоставления услуги инвалидам в дистанционном режиме или на дому	Рассмотреть возможность предоставления услуги инвалидам в дистанционном режиме или на дому			

Директор



С. А. Суздалова